

INFORMACION SECTORIAL

PROCESO DE EMPALME 2011

SECTOR: Educación

DEPENENCIA RESPONSABLE: Secretaria de Educación

FUNCIONARIO: ROVEIRO OCAMPO RESTREPO

INFORMACIÓN	ESTADO ACTUAL
<ul style="list-style-type: none">Saber si el municipio es certificado.	<ul style="list-style-type: none">NO
<ul style="list-style-type: none">En el caso municipal: Información sobre el proceso para obtener la certificación, si está avanzando, en qué estado se encuentra y cuáles requisitos se han cumplido.	<ul style="list-style-type: none">NO APLICA
<ul style="list-style-type: none">Tasas de analfabetismo.	<ul style="list-style-type: none">4.5%
<ul style="list-style-type: none">Coberturas urbanas y rurales desde preescolar a superior.	RURAL:100% URBANA: 100%
<ul style="list-style-type: none">Población en edad escolar y por grupo de edades.	6 a 10 años: 400 11 a 14 años. 330 15 a 16 años: 187
<ul style="list-style-type: none">Acceso de población en condición de discapacidad a educación así como en el tema étnico.	<ul style="list-style-type: none">100%
<ul style="list-style-type: none">Matrícula bruta y neta por nivel educativo, tanto oficial como en establecimientos privados.	Preescolar: 44 Básica primaria:413 Básica secundaria:320 Media:113 (fuente de información: SIMAT 2011)
<ul style="list-style-type: none">Estudiantes matriculados en modelos no convencionales.	<ul style="list-style-type: none">0
<ul style="list-style-type: none">Tasa de repitencia y tasa de deserción en todos los niveles.	Preescolar: 4.5% Básica primaria: 0.7% Básica secundaria: 0.3 Media: 3.5
<ul style="list-style-type: none">Entidades privadas que prestan el servicio de educación básica; y nivel de matrícula privada por nivel; nivel educativo de la población.	COREDI
<ul style="list-style-type: none">Estado físico y dotación de escuelas y colegios; metros cuadrados totales construidos por alumno (bibliotecas, aulas, entre otros) y por sector urbano o rural; número de bibliotecas; relación computadores sobre el número de estudiantes.	BIBLIOTECAS:1 COMPUTADORES. RURAL: 5 unidades por C.E.R URBANO: 32 computadores
<ul style="list-style-type: none">Evaluación de la política de gratuidad.	CUMPLIDAS

<ul style="list-style-type: none"> Flujo de los recursos asignados en el periodo anterior para el sector por todas las fuentes (SGP, regalías, recursos del presupuesto nacional, etc.). 	En su totalidad transferidos al único fondo de servicios educativos Institución Educativa Procesa Delgado
<ul style="list-style-type: none"> Gasto total del sector educativo, distribución de la inversión en educación por componentes (funcionamiento, inversión, docentes, calidad); gasto por zona urbana y rural; gasto por alumno. 	
<ul style="list-style-type: none"> Docentes oficiales vinculados en las zonas urbana y rural; 	Urbana: 18 Docentes Rural: 14 Docentes
<ul style="list-style-type: none"> escalafón de los docentes. 	
<ul style="list-style-type: none"> Promedio ponderado, por número de alumnos, de los resultados de las pruebas censales del Programa Nuevo Sistema Escolar en matemática y lenguaje, grado quinto Promedio ponderado de los resultados de la pruebas ICFES por institución. 	ICFES 2011: alto -bajo
<ul style="list-style-type: none"> Resultados de las pruebas SABER. 	
<ul style="list-style-type: none"> Modelos flexibles para población en edad escolar que no puede 	
<ul style="list-style-type: none"> asistir al sistema regular por múltiples motivos, ejemplo: adolescentes privados de la libertad en el Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente. 	0

INFORMACION SECTORIAL

PROCESO DE EMPALME 2011

SECTORES: Deporte y Cultura

DEPENENCIA RESPONSABLE: SECRETARIA DE DUCACION

FUNCIONARIO: ROVEIRO OCAMPO RESTREPO

INFORMACIÓN	ESTADO ACTUAL
Deporte	

<p>La Administración municipal saliente debe elaborar y entregar a la nueva un <u>inventario con la información de infraestructura deportiva</u> existente en las áreas urbana y rural: número instalaciones deportivas y estado de las mismas.</p> <p>Programas existentes para promover las prácticas deportivas, apoyar deportistas de alto rendimiento y fomentar el aprovechamiento del tiempo libre de niños y jóvenes. Así como el flujo de los recursos asignados en el periodo anterior para estos sectores por el SGP.</p> <p>Establecer el flujo de recursos para el sector por concepto de diferentes fuentes (SGP, recursos propios, IVA la telefonía móvil, estampillas, etc.)</p>	<p>Rurales: Las placas polideportivas de los centros educativos; Tocaima, Cruces y el Respaldo se encuentran en buen estado ya que fueron intervenidas</p> <p>Urbana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I.E. PROCESA DELGADO: buen estado • Placas deportivas urbana (parque municipal) buen estado • Gimnasio: buen estado • Coliseo Municipal: techos: estado regular
Cultura	
<ul style="list-style-type: none"> • Existe el Consejo municipal de Cultura, Consejos de Áreas Artísticas, Medios Ciudadanos y Cinematografía conformados y vigentes. 	no
<ul style="list-style-type: none"> • Hay una Red municipal de Bibliotecas. 	no
<ul style="list-style-type: none"> • Hay una Biblioteca Departamental/ municipal, cuál es el estado físico, carácter (pública, privada, mixta) y dotación de la Biblioteca municipal. 	<p>Existe solo una biblioteca Municipal con excelente mobiliario afiliada a la red Nacional de Bibliotecas con conectividad a Internet; la dotación en computadores a diez de las terminales se les quemó la fuente por un pico en el fluido eléctrico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Se trabaja en articulación con el Plan Nacional de Lectura y Bibliotecas. 	si
<ul style="list-style-type: none"> • Existe la Casa de Cultura Departamental/ municipal, cuál es el estado físico, carácter (pública, privada, mixta) y dotación de la casa de cultura. 	<p>Existe a nivel municipal y en el momento está en construcción el nuevo edificio mediante proyecto por monto de \$1.400.000.000 m.l</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Fuentes de Financiación de la Cultura Municipal: 1) Estampilla Procultura: Acto Administrativo de creación, informe anual de recaudo, destinación del mismo 10% seguridad social de creadores y gestores, 10% biblioteca municipal, 20% girado año a año al FONPET; 2) Sistema General de Participaciones; 3) Proyectos financiados con recursos IVA a la telefonía celular. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Existe el Inventario de Patrimonio Cultural mueble, inmueble, arqueológico e inmaterial. 	Si Ligado al plan local de turismo

<ul style="list-style-type: none"> • Existen Escuelas de Formación Artística y Cultural. 	si
<ul style="list-style-type: none"> • Se trabaja en articulación con el Plan Nacional de Música para la Convivencia. 	si
<ul style="list-style-type: none"> • Existe la Red Departamental de Emisoras Comunitarias. 	Si
<ul style="list-style-type: none"> • Existe el Plan Decenal de Cultura. 	Si
<ul style="list-style-type: none"> • Existen convenios con el Programa Nacional de Concertación y el programa Nacional de Estímulos. 	Si
<ul style="list-style-type: none"> • Cuenta con declaratorias de Bienes de Interés Cultural y está incluido 	No
<ul style="list-style-type: none"> • dentro del grupo de centros históricos a ser intervenidos con Plan Especial de Manejo y protección –PEMP. 	No

Observación; este informe de gestión no cumple con los formatos de la ley 951 de 2005, la circular 11 de 2005 y la resolución organica5674 de la contraloría general, además dejo constancia que los inventarios que corresponden a cultura no fueron recibidos a entera satisfacción. Las casillas en blanco del presente documento no fueron diligenciadas por el funcionario saliente.

Wilmar Ignacio Velásquez Guarín

CC. 15453746

Secretario de educación, cultura, deporte, recreación y juventud (entrante).

